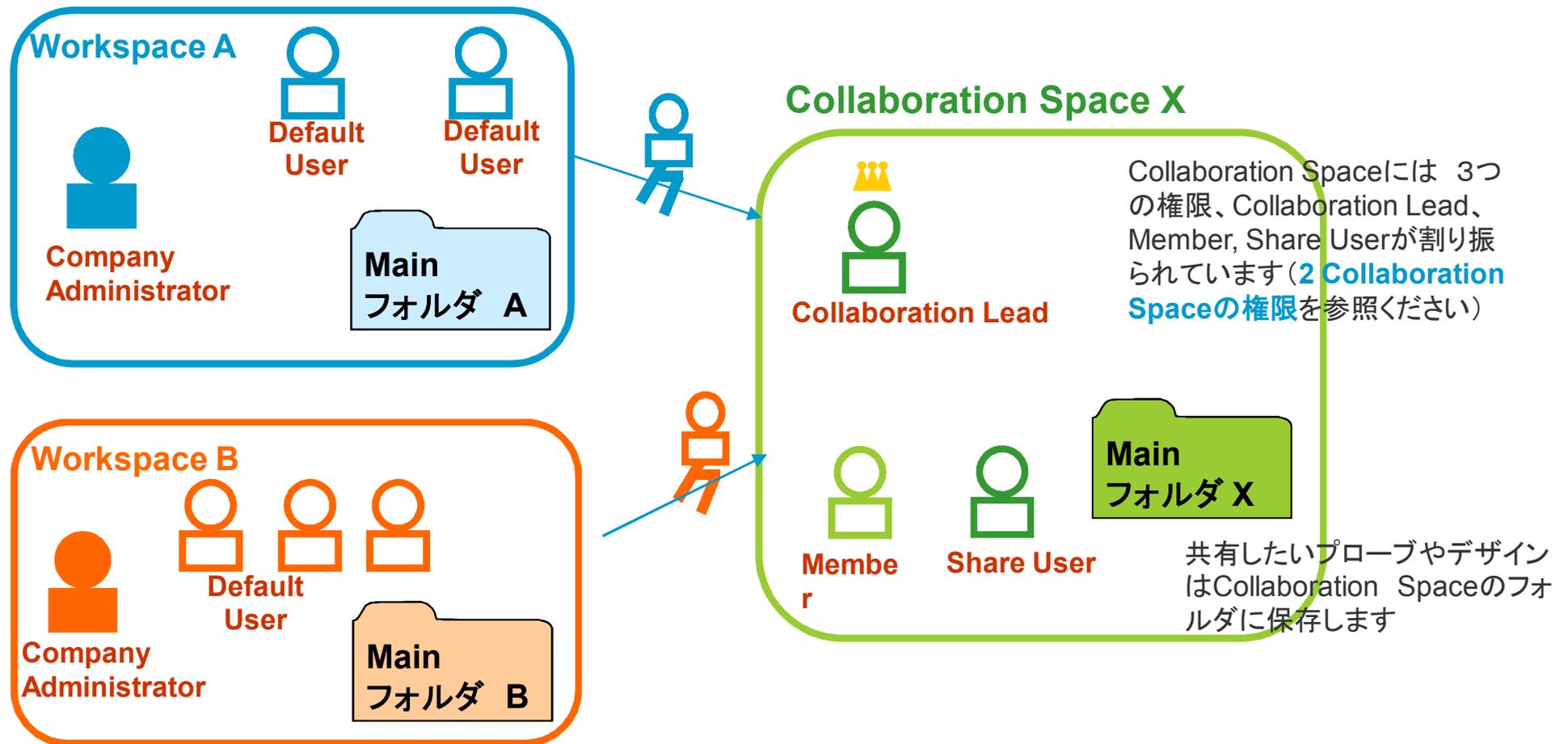


# Collaboration

- 1 Collaboration Spaceとは
- 2 Collaboration Spaceのユーザー権限
- 3 Collaboration Space作成上のルール
- 4 Collaborationの作成
- 5 InviteとAccept
  - 5-1 Collaboration Spaceに他のeArrayユーザーをInviteする方法
  - 5-2 InviteされたユーザーがCollaboration Spaceに入る方法
- 6 Collaboration space内のユーザー確認法(Leadのみ)
- 7 WorkgroupからCollaboration Spaceにデザインを移動させる
- 8 カスタムアレイデザイン有無の確認
- 9 Collaboration Space内のカスタムアレイのSubmitについて
- 10 Collaboration Spaceに入れない場合

# 1 Collaboration Spaceとは

Collaboration Spaceとは、他の研究グループとカスタムアレイやプローブグループを共有するためのスペースを指します。Workspaceでは他のWorkspaceのUserと情報を共有することができませんが、Collaboration Spaceを介してそれができます。



Agilent Technologies

eArray

# 2 Collaboration Spaceの権限

コラボレーションスペースでは3つのユーザー権限を設定できます



## 1. Collaboration Lead

eArrayの実作業以外に、Collaboration内の user 管理とカスタムアレイデザインの承認ができます

- プローブのアップロード・ダウンロード
- プローブグループの作成・変更
- ファイルのダウンロード
- カスタムアレイデザインの作成
- カスタムアレイデザインの承認作業  
(statusをcompleteおよびsubmitに変更することができる)

- Submitされたカスタムアレイの注文

- Memberおよびshare userのinvite
- 組織内ユーザー権限の設定
- 組織内のユーザー検索
- 組織内ユーザーの削除



## 2. Collaboration Member

カスタムアレイデザイン承認以外のeArray実作業ができます

- プローブのアップロード・ダウンロード
- プローブグループの作成・変更
- ファイルのダウンロード
- カスタムアレイデザインの作成  
(reviewのstatusまで)

- Submitされたカスタムアレイの注文



## 3. Collaboration Share User

カスタムアレイデザインの閲覧および注文のみ可能 デザインを作成することはできません

- ファイルのダウンロード

- Submitされたカスタムアレイの注文



Agilent Technologies

eArray

# 3 Collaboration Space作成上のルール

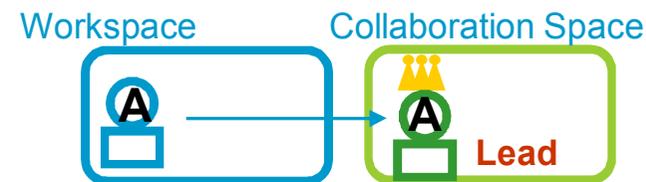
## ルール1.

Collaboration Spaceを作成するには、eArrayのアカウントが必要です。つまり、必ずどこかのWorkgroupに所属している必要があります。 Collaboration Space のみに登録することはできません。事前にeArray登録を行ってください。



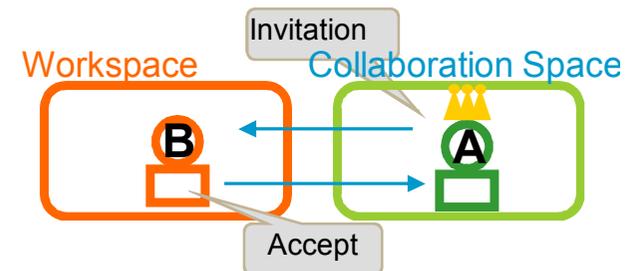
## ルール2.

最初にCollaboration Spaceを登録した方がCollaborationの管理者 (Collaboration Lead)として任命されます。



## ルール3.

あるCollaboration Spaceに入るためには そのCollaboration Space にいる LeadあるいはMemberからの招待(Invitation)を受けた後、Accept処理をする必要があります(Memberが招待した場合にはLeadの承認が必要です)。



## ルール4.

Collaboration Space内でカスタムアレイデザインを作成してSubmitのStatus(つまり発注可能な状態)にするには、Leadの承認が必要です。Leadが複数いる場合、全員の承認が必要です。



## ルール5.

Collaboration Spaceのカスタムアレイを購入する場合、Workgroup登録所在地に製品が発送されます。情報と異なる住所には発送できません。(取り扱い店除く)

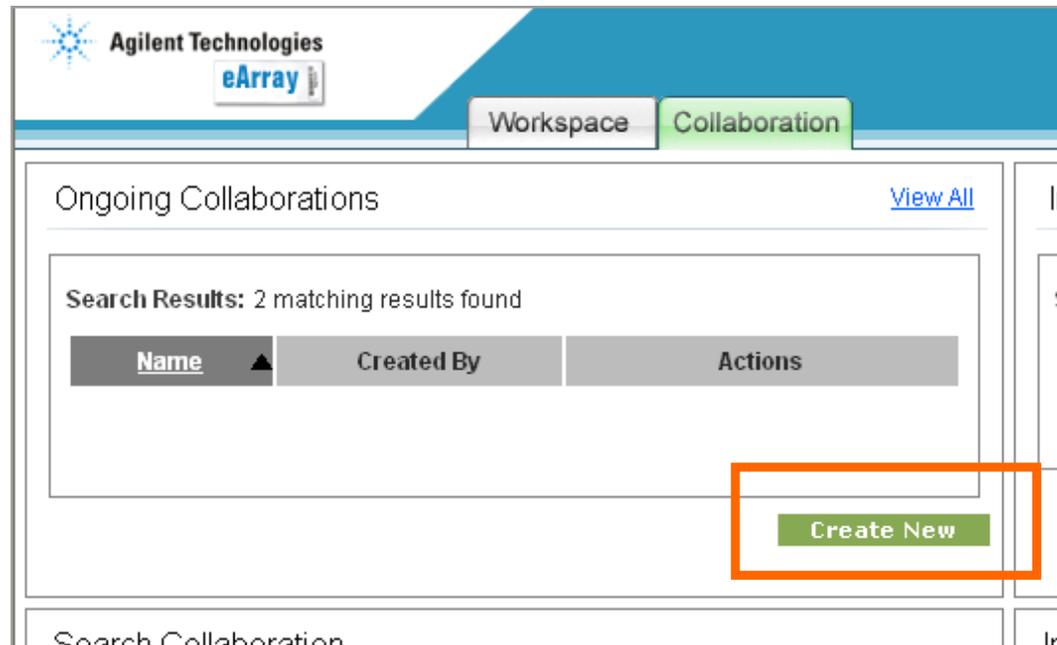
# 4 Collaboration Space作成方法

注)最初にCollaboration Spaceを登録した方がCollaborationの管理者(Collaboration Lead)として任命されます。

1. Collaboration Spaceを作成する担当者(Leadとなるアカウント)がeArrayにログインします。
2. Collaborationタブをクリックします。



3. “Ongoing Collaboration”内のCreate Newボタンをクリックします。



4. Collaboration NameとDescription, Keywordを入力し、Createボタンをクリックします。

Create New Collaboration

**Collaboration Details**

Collaboration Name:

Description:

Keywords:

**Invitee Details**

Enter Member Invitee Email(use semicolon as separators):  [Select and Add](#)

Enter Share Invitee Email(use semicolon as separators):  [Select and Add](#)

Note to Invitees:

5. 同意書の内容を確認のうえ、I Agreeボタンをクリックします。

Agilent Technologies  
eArray

Help | Logout

Workspace Collaboration

Welcome Chiho Yoshida (YAN JAPAN Support)

Create New Collaboration

**ATTENTION: THIS SITE IS PROVIDED SUBJECT TO THESE TERMS AND CONDITIONS. PLEASE READ THESE TERMS CAREFULLY BEFORE USING THIS WEB SITE. USING THIS WEB SITE INDICATES THAT YOU ACCEPT THESE TERMS. IF YOU DO NOT ACCEPT THESE TERMS ("TERMS"), DO NOT USE THIS WEB SITE.**

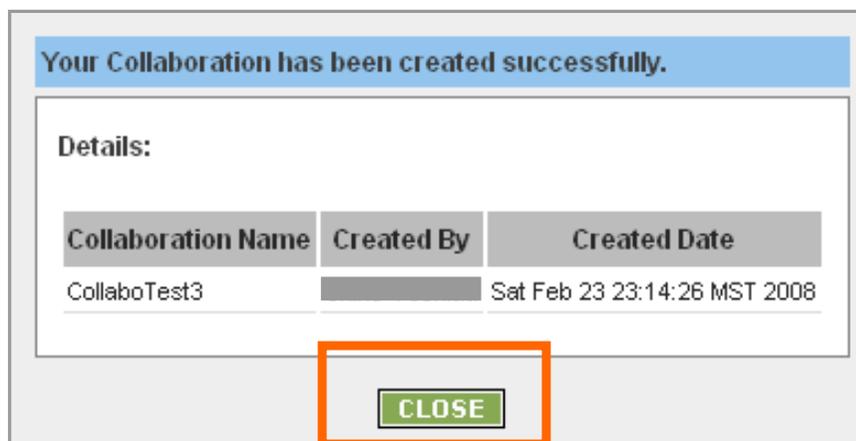
Use of Site. By accepting this agreement, you ("Collaborator") hereby agree and understand that information contained in Collaborator's files that are made available through this application space ("Collaboration"), are no longer considered by Collaborator to be Collaborator's confidential information with respect to third party members of the Collaboration.

Further, the Collaborator acknowledges that all Array Designs created in and/or submitted to manufacturing through the Collaboration are the property of the Collaboration, notwithstanding that Agilent may create like or similar designs so long as Agilent does not access the Collaboration's files to create a design for any party outside of the Collaboration.

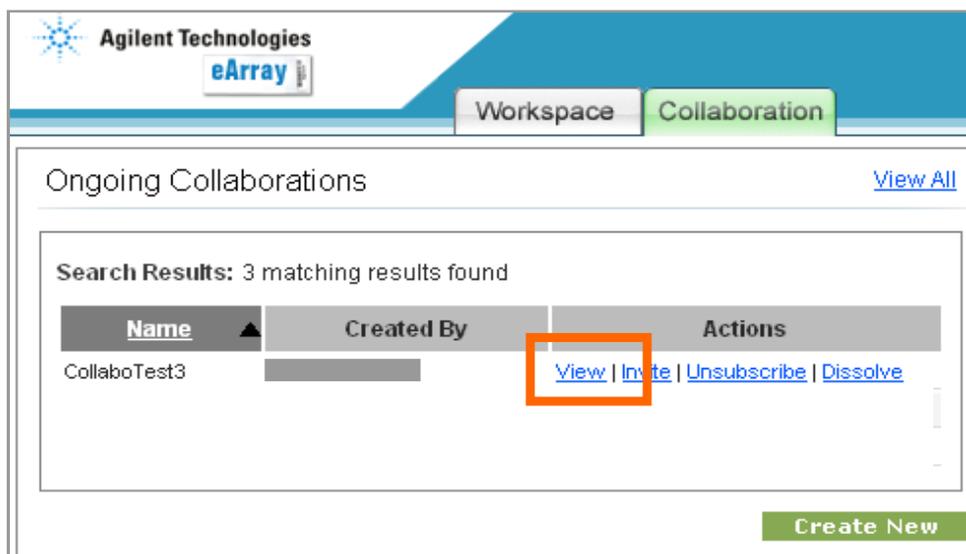
Further, Collaborator hereby authorizes Agilent to release the Agilent Microarray Design Identification Number( s ) (AMADID( s )), to Collaborators in the group, whether or not affiliated parties, and agrees that Agilent will not support array processing that does not use Agilent protocols. Furthermore, Agilent assumes no responsibility whatsoever for any activities of a User in the Collaboration or a Collaborator, whether or not associated with the microarray or related information.

Date 19 May 05

6. Collaboration Spaceが作成された旨を示すポップアップが表示されるので、Closeボタンで閉じます。



以上の作業で “Ongoing Collaborations”欄には作成されたCollaboration Spaceが表示されるようになります。 Collaboration Spaceに入る場合Viewボタンをクリックします。



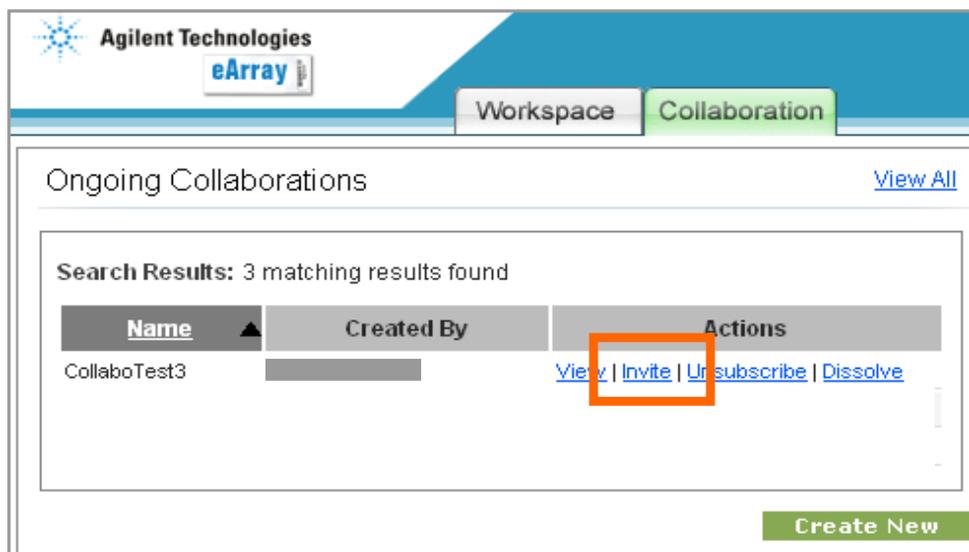
# 5 InviteとAccept

## 5-1 Collaboration Spaceに他のeArrayユーザーをInviteする方法

1. Collaboration SpaceのLeadがeArrayにログインします。
2. Collaborationタブをクリックします。



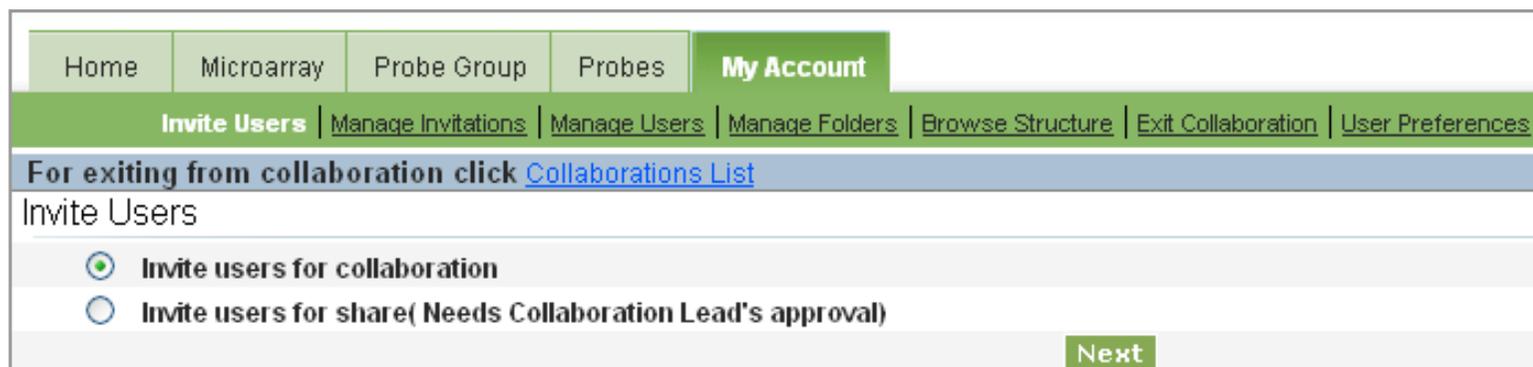
3. “Ongoing Collaborations”欄にあるCollaboration SpaceのInviteボタンをクリックします。



4. Inviteするユーザー権限を選択し、Nextボタンをクリックします。

Invite users for collaboration; Memberとして招待します。

Invite users for share; Share Userとして招待します。



Home | Microarray | Probe Group | Probes | **My Account**

**Invite Users** | Manage Invitations | Manage Users | Manage Folders | Browse Structure | Exit Collaboration | User Preferences

For exiting from collaboration click [Collaborations List](#)

Invite Users

Invite users for collaboration

Invite users for share( Needs Collaboration Lead's approval)

Next

5. Inviteする相手のEmailアドレスを入力し、“Invite Users”のボタンをクリックします。

**\*Inviteする相手がすでにeArrayのアカウントを持っていることを確認してください。**



Invite Users

Enter Share Invitee Email(use semicolon as separator s):

Note to Invitees:

Invite Users | Cancel | Reset

Select and Add

## 6. Inviteされた相手のもとにCollaborationのinvitationメールが届きます。

差出人 ; Agilent Technologies(eArray)

題名 ; eArray Invitation for \*\*\*\*\*

内容 ; Dear Invitee:

You have been invited by \*\*\*\*\* from \*\*\*\*\* , to become a \*\*\*\*\* of the collaboration space named \*\*\*\*\* in eArray. As a \*\*\*\*\* , you will be able to view, download files for, and order array designs that are created from this collaboration effort.

### ■ Invitationの Status確認方法

Invitationを送ったにもかかわらず、相手がAccept処理を行っていない場合、Collaboration タブの“ Invitations sent by me”に相手先情報が残っています(相手がAccept処理を行うとこの表示から消えます)。

The screenshot shows the 'Collaboration' tab in the eArray interface. The 'Invitations sent by me' section is highlighted with an orange box. It displays a search result for 'CollaborationTest' with the following details:

Name	Sent To	Type	Status	Actions
CollaborationTest	@	Collaboration	SENT	<a href="#">Revoke</a>   <a href="#">Resend</a>

Revoke;Invitaionを取り消す  
Resend;Invitaionメールを再送する

## 5-2 InviteされたユーザーがCollaboration Spaceに入る方法

1. あるCollaboration SpaceにInviteされた場合、下記のメールを受け取ります。

差出人; Agilent Technologies(eArray)

題名; **eArray Invitation for \*\*\*\*\***

内容; Dear Invitee:

You have been invited by \*\*\*\*\* from \*\*\*\*\*, to become a \*\*\*\*\* member of the collaboration space named \*\*\*\*\* in eArray. As a \*\*\*\*\*, you will be able to view, download files for, and order array designs that are created from this collaboration effort.

2. eArrayにログインします。

3. Collaborationタブをクリックします。

4. “Invitation to me”の欄に、InviteされたCollaboration Space名が表示されています。

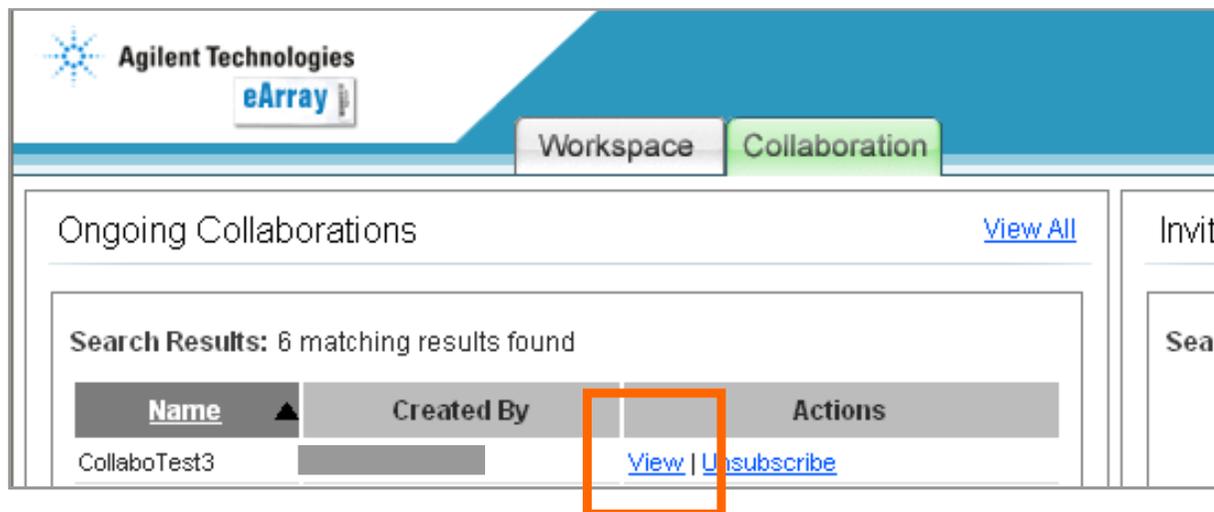
Collaboration Spaceの招待に応じる場合、**Accept**をクリックしてください。

( Inviteに応じない場合、**Reject**をクリックしてください。)

The screenshot shows the eArray web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Workspace' and 'Collaboration' tabs. The 'Collaboration' tab is highlighted with an orange box. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Ongoing Collaborations' and 'Invitations to me'. The 'Invitations to me' section is highlighted with an orange border and contains a table with one invitation. The table has columns for Name, Created By, Type, and Actions. The invitation is for 'CollaboTest3' created by 'Chiho Yoshida' with a 'Share' type. The 'Actions' column contains 'Accept' and 'Reject' links, which are also highlighted with a dashed orange box.

Name	Created By	Type	Actions
CollaboTest3	Chiho Yoshida	Share	<a href="#">Accept</a>   <a href="#">Reject</a>

5. Accepted Collaboration Spaceは、“Ongoing Collaboration”欄に表示されます。このCollaboration Spaceに入る際は”View“をクリックします。



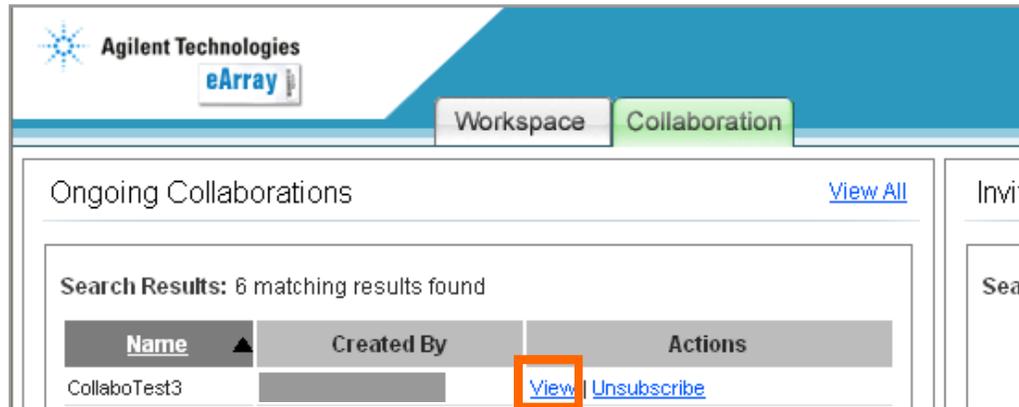
The screenshot shows the Agilent Technologies eArray interface. At the top, there are tabs for 'Workspace' and 'Collaboration'. Below the tabs, the 'Ongoing Collaborations' section is visible, with a 'View All' link. A search results box indicates '6 matching results found'. Below this, a table lists collaboration spaces. The table has columns for 'Name', 'Created By', and 'Actions'. The first row shows 'CollaboTest3' in the 'Name' column, a redacted name in the 'Created By' column, and 'View | Unsubscribe' in the 'Actions' column. The 'View' link is highlighted with an orange box.

Name	Created By	Actions
CollaboTest3		<a href="#">View</a>   <a href="#">Unsubscribe</a>

## 6 Collaboration space内のユーザー確認法(Leadのみ)

Leadは、collaboration space内のユーザーおよびその権限を確認することができます。  
MemberおよびShare userは確認することができません。

- 1.eArrayにログインし、collaboration タブをクリックし、確認したいcollaboration spaceの”View”をクリックします。



2. My Accountタブ > Manage usersと選択します。  
collaboration spaceを共有しているユーザーとその権限を確認できます。  
各権限は”2 Collaboration Spaceの権限”を見てください。

Home Microarray Probe Group Probe My Functions **My Account** Application Type: **Expression** [Switch Application Type](#)

[Invite Users](#) | [Manage Invitations](#) | **Manage Users** | [Manage Folders](#) | [Exit Collaboration](#) | [User Preferences](#) You are in GeneSpring

To exit this collaboration, click here: [Collaborations List](#)

Search Results: 2 matching results found

[Make Share User](#) [Remove User](#) [Make Member](#) [Make Lead](#)

<input type="checkbox"/>	User Name ▲	Email Address	Workgroup Name	Status	Type
<input type="checkbox"/>				Enabled	Lead
<input type="checkbox"/>				Enabled	Member

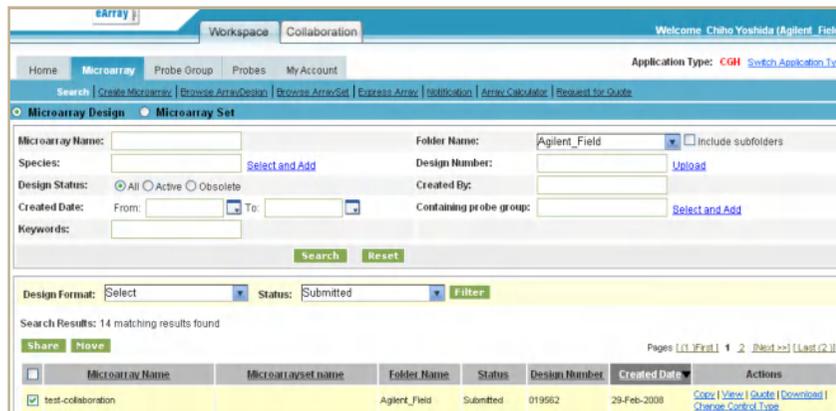
[Make Share User](#) [Remove User](#) [Make Member](#) [Make Lead](#)

# 7 WorkspaceのデザインをCollaboration spaceに移動する

WorkspaceのデザインをCollaboration spaceに移動することができます。

- デザインのOwner (Workspaceでそのデザインを作成したユーザー)のみが移動できます。他のユーザーが作成したデザインを移動することはできません。
- StatusがComplete/ Submissionのデザインのみ移動できます。(Review/Draftのステータスのデザインは移動できません)
- 移動前のStatusのままCollaboration spaceに移ります。
- 移動後のデザインは、Workspaceには残りません。

1. WorkspaceのMicroarrayタブより 移動するカスタムアレイデザインを検索してください。



2. 移動するデザインにチェックボックスを入れ、Shareボタンをクリックします。



3. 移動先のフォルダを選択し (Collaboration Space名のフォルダを選択します)  
Make Copy if Used in other designsあるいはCancel move if used in other designs(移動するデザインに用いたProbeGroupが他デザインにも使用されている場合、移動をキャンセルする)を選択後、Moveボタンをクリックします。

**Move Design(s)**

Move design(s) action details:

Microarray Name	From Folder	To Folder
test-collaboration	Agilent_Field	Select 

Probe Group Move Option:  Make Copy if Used in other designs [Info](#)  Cancel move if used in other designs [Info](#)

**Move** **Cancel**

4. 移動が成功するとResult欄に"Successfully"が表示されます。ボックスを閉じてください。

**Move Design(s)**

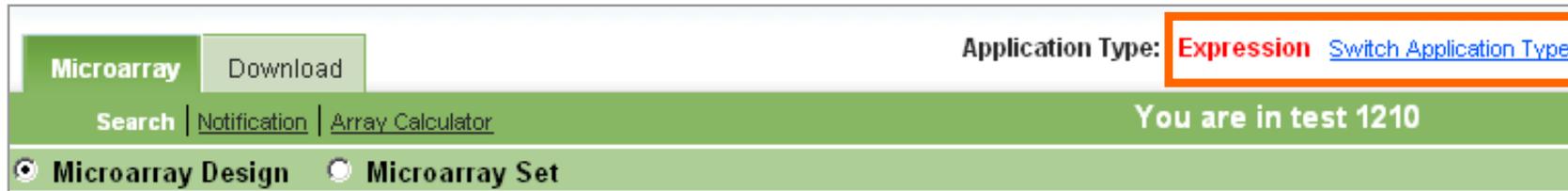
Move design(s) action details:

Microarray Name	From Folder	To Folder	Result	Message
test-collaboration	Agilent_Field	CollaborationTest	Successful	

**Close**

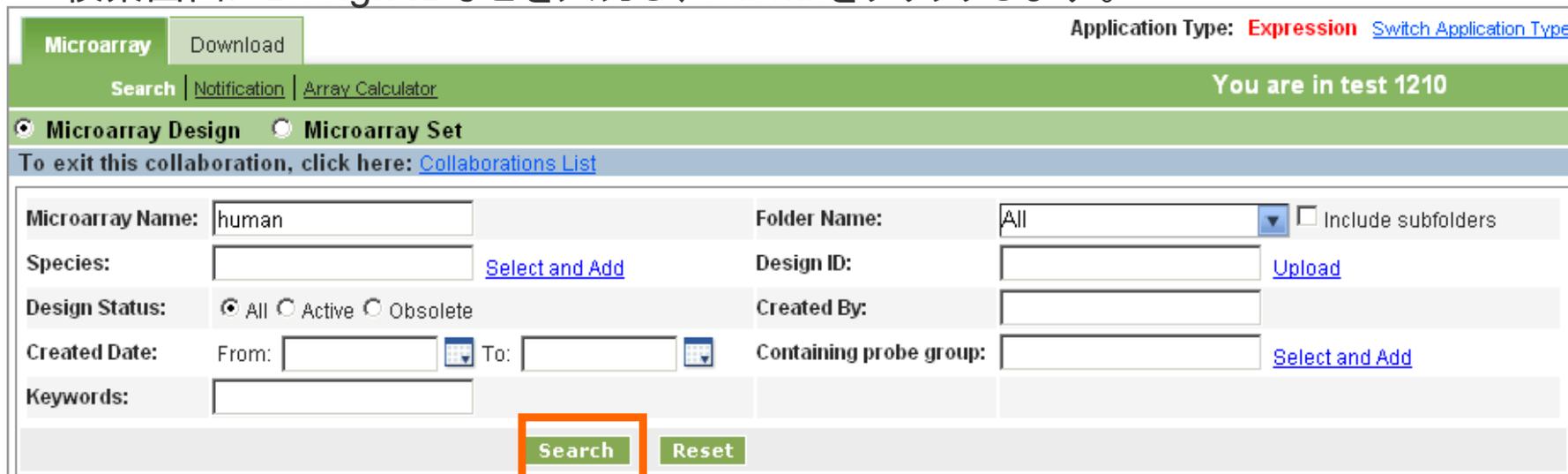
## 8 カスタムアレイデザイン有無の確認

1. eArrayにログイン後、CollaborationタブからCollaboration Spaceに入ります。
2. Application Typeを選択します。



The screenshot shows the top navigation bar of the eArray interface. On the right side, the 'Application Type' dropdown menu is open, with 'Expression' selected and highlighted in red. A blue link 'Switch Application Type' is visible next to it. The 'Microarray Design' radio button is selected in the main navigation area.

3. Microarrayタブ>Search>Microarray Designと選択します。  
検索画面にDesign IDなどを入力し、Submitをクリックします。



The screenshot shows the search interface in the eArray application. The 'Microarray Design' radio button is selected. The search form contains the following fields and options:

- Microarray Name: human
- Species: [Empty] [Select and Add](#)
- Design Status:  All  Active  Obsolete
- Created Date: From: [Empty] To: [Empty]
- Keywords: [Empty]
- Folder Name: All  Include subfolders
- Design ID: [Empty] [Upload](#)
- Created By: [Empty]
- Containing probe group: [Empty] [Select and Add](#)

The 'Search' button is highlighted with a red box.

#### 4. 検索結果が表示されます。

検索の結果何もヒットしない場合は、そのコラボレーションスペースの当該Application typeにはシェアされているデザインがありません。シェアしたいデザインがない場合は、そのアレイデザインの設計者に連絡をし、コラボレーションスペースに移すよう要請をしてください。

<input type="checkbox"/>	<u>Microarray Name</u>	<u>Microarray Set name</u>	<u>Folder Name</u>	<u>Status</u>	<u>Design ID</u>	<u>GPL Identifier</u>	<u>Created Date</u>	<u>Actions</u>
<input type="checkbox"/>	Whole Human Genome Microarray 4x44K		AgilentCatalog	Submitted	014850	<a href="#">GPL4133</a>	20-Aug-2007	<a href="#">View</a>   <a href="#">Quote</a>   <a href="#">Download</a>   <a href="#">Attachment</a>

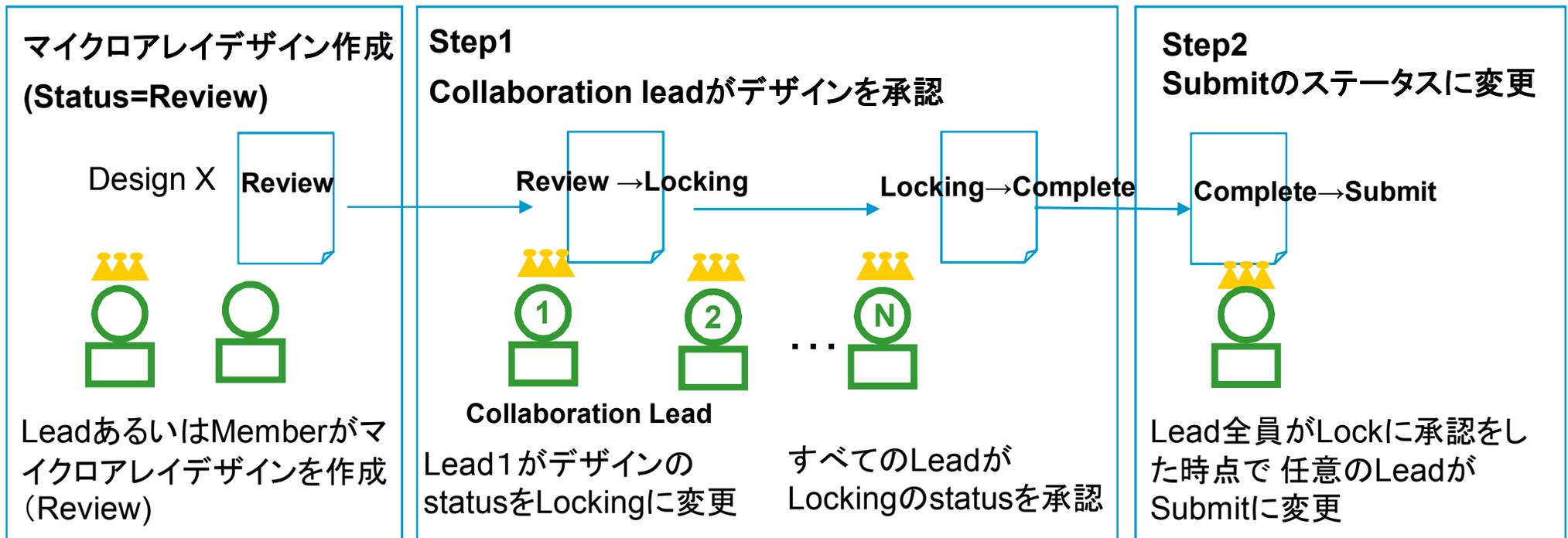
表示されているアレイデザインは、発注することができます。  
ただしStatusがSubmittedになっている必要があります。  
Submitになっていない場合は、次ページ以降をご覧ください。

# 9 Collaboration Space内のカスタムアレイのSubmitについて

Collaboration Spaceで作成されたマイクロアレイデザインは、Lead役の承認を得ないとReview-Locked-Complete-Submitまで進めません。

**Note; デザインStatus**  
Draft; 作成中  
Review; デザインをtdtファイルで見ることができる  
Locking; デザイン変更不可 Lead全員の承認待ち  
Complete; Lead全員が承認・Submit待ち  
Submit; 注文可能

## フローチャート Collaboration SpaceでのSubmit



# Step1 Collaboration LeadがカスタムアレイのStatusの変更を承認する

1. LeadはMicroarrayタブより 変更するカスタムアレイデザインを検索してください。

The screenshot shows the Agilent eArray web interface. At the top, there are navigation tabs: Home, Microarray (selected), Probe Group, Probes, and My Account. Below the tabs, there is a search bar and a navigation menu with options like Search, Create Microarray, Browse ArrayDesign, Browse ArraySet, Notification, Array Calculator, and Print Array. The user is logged in as 'CollaboTest3'. The main content area is titled 'Microarray Design' and 'Microarray Set'. There are search filters for Microarray Name, Species, Design Status, Created Date, and Keywords. Below the filters, there is a table of search results. The table has columns: Microarray Name, Microarrayset name, Folder Name, Status, Design Number, Created Date, and Actions. The first row shows a result for 'CollaboTest3' with a status of 'Review'. The 'Review' link in the Actions column is highlighted with a red box, and an orange arrow points to it.

Microarray Name	Microarrayset name	Folder Name	Status	Design Number	Created Date	Actions
CollaboTest3		CollaboTest3	Review		24-Feb-2008	<a href="#">Copy</a>   <a href="#">Review</a>   <a href="#">View</a>   <a href="#">Delete</a>

2. 一番最初に承認するLeadはReviewをクリックします。(2番目以降に承認するLeadはApproveをクリック)

3. Statusを ReviewからLockingに変更し、Approval for locking(青字)をクリックします。

Microarray Name: CollaboTest3  
Design Format: 2 X 105K  
Control Grid: IS-105072-2- V1\_105K\_GX\_EQC\_V20060608  
Status: Locking [Approval for locking](#)  
Folder: CollaboTest3  
Species: H. sapiens

4. 表示されたボックスにて  
・Decision; YesかNo  
・Reason; コメントを記載  
Doneボタンをクリックします。

Member Name	Decision	Reason
	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	test1
	<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	

Done Close

5. Saveをクリックします。

Human 1B Microarray  
Enable MicroArray set:   
Fill Microarrays:   
Save Reset Cancel

6. コメントを入力してYesボタンをクリックします

Warning : You are about to put this Microarray Design in locking state.  
Please enter comments in the textarea : admini1  
Are you sure you want to continue ?  
Yes No

StatusがLockedに変更されると、他のLeadに下記のメールが送付されます。

差出人; Agilent Technologies(eArray)

題名; \*\*\*\*\* is being locked!

内容; Dear \*\*\*\*\*

You are being informed that \*\*\*\*\* has initiated the locking of the \*\*\*\*\*.

As a collaboration lead for \*\*\*\*\* , you must agree to the locking process in order for it to occur. If you do not agree, you can reject it.

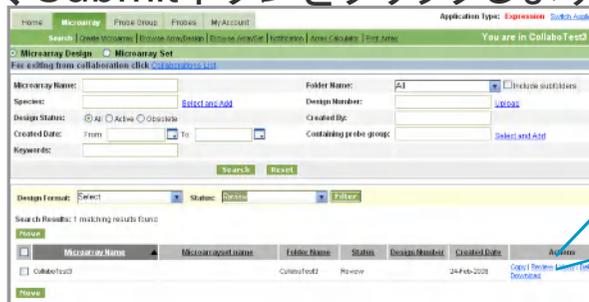
7.他のLeadはMicroarrayタブより 承認するマイクロアレイデザインをsearchし、3～6と同じ手順で承認作業を行います。

8. 最後に承認したLead役の画面には下記のボックスが表示されるのでOKボタンをクリックします。



## Step2 Submitのステータスに変更する

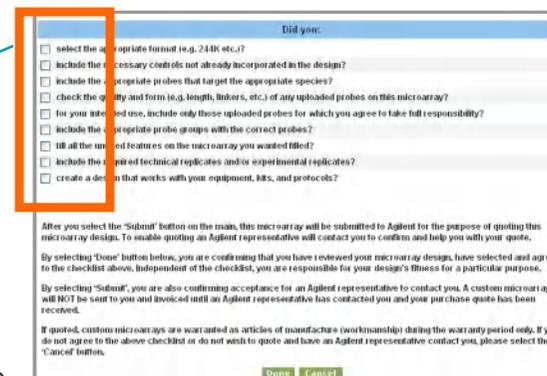
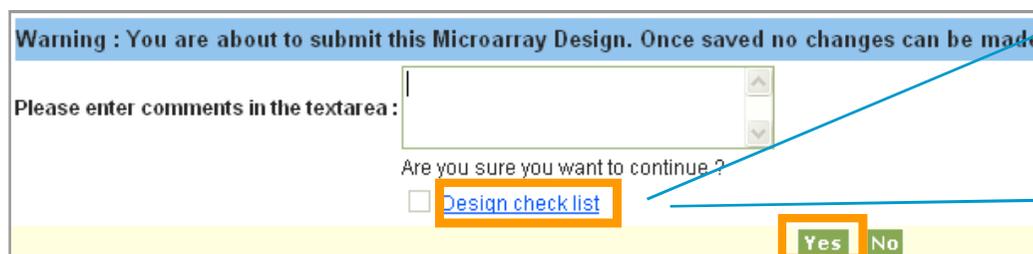
9. 任意のLeadは、承認するマイクロアレイデザインをsearchし、Submitボタンをクリックします。



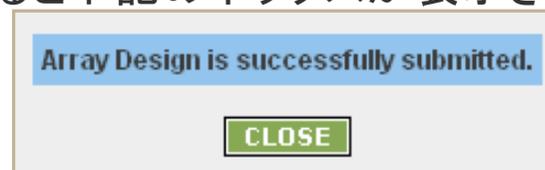
10. 右記のボックスが表示されるのでOKボタンをクリックします。



11. 下記の画面でコメントを記入後、“Design check list”の青字をクリックします。リストをすべてチェックした後 Yesボタンをクリックします。



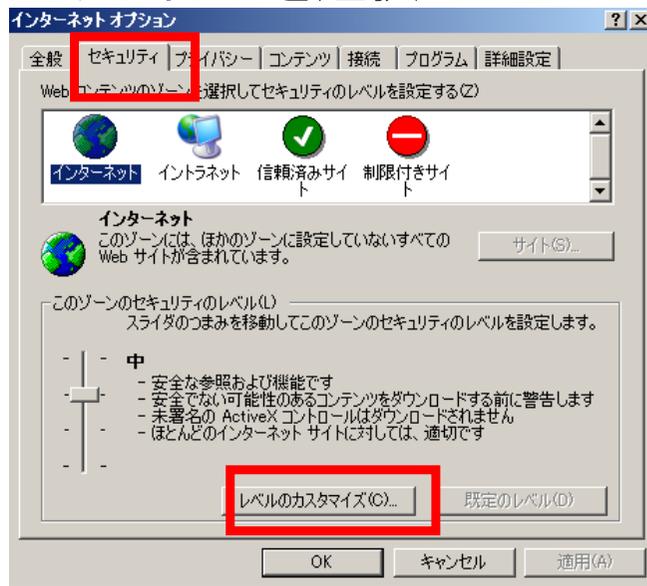
12. デザインがSubmitされると下記のボックスが表示されます。



# 10 Collaboration Spaceに入れない場合

別資料「System Requirements」の設定を行ってもcollaboration spaceに入れない(ブラウザが落ちる)場合、下記方法でセキュリティ設定を変えてください。

1. Internet Explorerのツール>インターネット オプションを選択
2. セキュリティタブを選択



3. タブ中の「レベルのカスタマイズ」を選択
4. 「その他」の項目にある、「混在したコンテンツを表示する」で「有効にする」を選択